

千里ライフサイエンスセンター 搬入出にあたってのお願い

ホール・会議室ご利用のお客様は搬入・搬出に際し、下記の注意事項の厳守をお願い申し上げます。

1. 搬入・出の作業をされる場合は、必ず搬入・出申請書の全ての項目に記入し期日までに、予約担当者に提出して下さい。
2. 搬入・出入口は当館東側の搬入口をご利用お願いします。
*当館東側の道路には中央分離帯がございますので、左折入場しか出来ませんのでご注意ください。
*搬入車両制限：重量 3.5t ・ 高さ 2.8m ・ 長さ 6.4m
3. 搬入・出車両は搬入出物品を積み下ろしされた後は、速やかにお車のご移動をお願い申し上げます。
当ビル地下に有料駐車場(400円/1時間)がございます。
4. 搬入・出物品の会場へのご移動に関しては、人荷用エレベーターの使用をお願いいたします。
*守衛室西側奥、左側でございます(1機)
*エレベーターの箱サイズ：開口部間口 H2265×W1150 ・ 奥行き1500 箱内高さ2700
*積載最大重量：1,300Kg
5. ご不明な点がございましたら予約担当者にご確認くださいませ。

【注意事項】

- ・ゴミはお持ち帰り頂くようお願いいたします。
- ・大型の物品のご搬入出の際には会場出入口や廊下、エレベーターなどに養生をお願いいたします。
- ・搬入出時には大きな音の出ないようにご配慮をお願いいたします。
- ・搬入出経路、空き箱の処理に関しては、事前に予約担当者にご相談下さい。原則として空き箱の保管場所は、ございませんので会場を有料にて押さえさせていただきます。
- ・搬入出エレベーターは1機のみとなり、他者様と共有使用となります。専用エレベーターのご希望の場合は別の当館客用エレベーターの使用となるため事前にご相談下さい。(有料)
- ・搬入出時の事故等に関しては当館では、責任を負いかねますので予めご了承下さい。又搬入出時に当館の施設及び物品に損傷を与えられた際は速やかにご報告下さい。尚、損害に関しては如何なる場合も弁済頂きますのでご搬入出時にはご注意をお願い申し上げます。

【ご案内地図】



【荷物用エレベーター立面図】

